

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2024г.



Порядок
расследования и учета несчастных случаев с несовершеннолетними во время
пребывания в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-
педагогической, медицинской и социальной помощи «Успех»
города Новошахтинска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с несовершеннолетними во время пребывания в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Успех» города Новошахтинска (далее-Центр) в результате которых несовершеннолетними были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения здания и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть несовершеннолетнего (далее - несчастный случай).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность", Уставом Центра.

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть несовершеннолетнего, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительных образовательных(коррекционно-развивающих) программ, время которых определено графиком работы организации и узкими специалистами, осуществляющей психолого-педагогическое сопровождение и иными локальными нормативными актами;
- осуществлению действий совершаемых в интересах Центра, в целях сохранения жизни и здоровья несовершеннолетних, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

- при осуществлении иных действий несовершеннолетних, обусловленных уставом Центра, правилами внутреннего распорядка.

3. О несчастном случае, произошедшем с несовершеннолетним, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

4. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с несовершеннолетним обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю (или лицу, его замещающему).

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с несовершеннолетними в Центре, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Управление образования Администрации города Новошахтинска

2. Действия руководителя при несчастном случае с несовершеннолетним

2.1. Руководитель (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с несовершеннолетним или групповом несчастном случае Управление образования Администрации города Новошахтинска, Отдел МВД России по городу Новошахтинску или родителей (законных представителей) пострадавшего (в случае если несовершеннолетний посещает занятия самостоятельно без сопровождения родителей(законных представителей))
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя несовершеннолетними или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого несовершеннолетние получили тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом руководитель, обязан в течение суток с момента, как стало известно о произошедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1 к Порядку) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи в Управление образования Администрации города Новошахтинска, Отдел МВД России по городу Новошахтинску или родителям (законным представителям) пострадавшего (в случае если несовершеннолетний посещает занятия самостоятельно без сопровождения родителей(законных представителей)).

3. Организация расследования несчастного случая с несовершеннолетним (несовершеннолетними)

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого несовершеннолетний получил легкие повреждения здоровья, руководителем незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.1.2 Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя (приказом)

3.1.3 Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее)

3.1.4 В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедший обучение по вопросам охраны труда

- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) иного представительного органа Центра.

3.1.5 Специалисты, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с несовершеннолетним, в состав комиссии не включаются.

3.1.6 Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается незамедлительно.

3.2.1 Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя (приказом)

3.2.2 Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее)

3.2.3 В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедший обучение по вопросам охраны труда

- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) иного представительного органа Центра.

3.2.4 Специалисты, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с несовершеннолетними, в состав комиссии не включаются.

3.2.5 Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3 О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение в Управление образования Администрации города Новошахтинска, Отдел МВД России по городу Новошахтинску.

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю или в результате которого утрата здоровья у несовершеннолетнего наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного

случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Центр. Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с несовершеннолетним в Центре может быть продлен распорядительным актом руководителя, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с несовершеннолетним

4.1. Комиссия Центра по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), родителя(законного представителя)должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в Центре, (приложении № 2 к Порядку);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку (приложение № 3 к Порядку)
- изучить документы, характеризующие условия осуществления деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения деятельности Центра, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним (приложение № 4 к Порядку).
- составить акт о расследовании группового несчастного случая с несовершеннолетними, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетними (приложение № 5 к Порядку).

4.2 По требованию комиссии руководитель Центра, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (элементов и конструкций здания, инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3 Материалы расследования несчастного случая с несовершеннолетним включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
 - письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
 - протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);
 - планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
 - информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
 - экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
 - медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
 - выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.4 Акт о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем и заверяется печатью.

4.4.1 Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.4.2 Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним вместе с материалами расследования хранится в Центре в течение сорока пяти лет.

4.4.3 Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в Управление образования Администрации города Новошахтинска.

4.4.4 Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с несовершеннолетними(приложение № 6 к Порядку)

4.5 Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетним составляется в двух экземплярах.

4.5.1 Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетним(и) вместе с материалами расследования хранится у соответствующих органов:

- Управление образования Администрации города Новошахтинска,
- Отдел МВД России по городу Новошахтинску

4.5.2 Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетним(и) с копиями материалов расследования хранится в Центре, в течение сорока пяти лет.

4.5.3 Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в Центре в журнале регистрации несчастных случаев с несовершеннолетними.

4.6 В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть несовершеннолетнего вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть несовершеннолетнего, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление несовершеннолетнего;
- несчастный случай, происшедший при совершении несовершеннолетнего действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

4.7 Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (приложения № 4, № 5 к Порядку)

4.7.1 Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки, родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.7.2 Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Центре в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.7.3 Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации несчастных случаев с несовершеннолетними.

4.8 Руководитель, создавший комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с несовершеннолетними.

4.9 Учет несчастных случаев с несовершеннолетними и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации осуществляет руководитель организации путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с несовершеннолетними.

4.10 Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с несовершеннолетним, а также в случае отказа руководителя проводить расследование несчастного случая с несовершеннолетним во время его пребывания в Центре, рассматриваются в судебном порядке.

Приложение № 1

Сообщение о несчастном случае в МБУ Центр «Успех»

1. Наименование организации, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время получения сообщения.

Приложение № 2

Протокол опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МБУ Центр «Успех».

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с несовершеннолетним

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя /членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)

образованной распорядительным актом _____, (указываются реквизиты распорядительного акта)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос (указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица)

_____ (нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2) дата рождения _____

3) место рождения* _____

4) место жительства и (или) регистрации* _____

телефон* _____

5) место работы или учебы* _____

6) должность* _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с несовершеннолетним, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " _____ " _____ 20 _____ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) _____ иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 3

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в МБУ Центр «Успех»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

" _____ " _____ 20 _____ г.

(место составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.

Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с несовершеннолетним в МБУ Центр «Успех»

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)

образованной распорядительным актом _____,

(реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,

(дата несчастного случая)

В _____,

с _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с несовершеннолетним(и), законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала ит.д. которыми были причинены повреждения (травма)*

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

*

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние* _____

7. Состояние освещенности и температуры* _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты *: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц* _____

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4

АКТ N _____

о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Учреждение: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с несовершеннолетним в МБУ Центр «Успех» с составе:

Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствован если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____
с образовательной деятельностью (связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии))

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 5

АКТ N _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетними

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)

(наименование учреждения)

(учредитель)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с несовершеннолетними в Центре в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

группа _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц

9. Несчастный случай _____ с МБУ Центр «Успех»

(связан/не связан – указывается соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6

**ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев в МБУ Центр «Успех» с несовершеннолетними**

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. статуса пострадавшего, год рождения	Место несчастного случая	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта	Последствия несчастного случая	Принятые меры
1	2	3	4	5	6		7