

Рассмотрено
на МО узких специалистов
протокол № 1 от 28.08.2024г.

Принято
на педагогическом совете
протокол №1 от 29.08.2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ Центр «Успех»
Н.Ю.Рекаева
Приказ №70 от 29.08.2024г.

ПОРЯДОК

взаимопосещения специалистов муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Успех» города Новошахтинска

1. Общие положения

1.1. Взаимопосещение занятий специалистов является формой распространения и пропаганды психолого-педагогического опыта, результатом методической работы специалистов в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Успех» (далее - Центр).

1.2. Данный Порядок является локальным актом, регулирующим деятельность методической службы Центра.

2. Цели и задачи.

Цель: заимствование положительного опыта, возможность взаимообогащения, предъявление собственного психолого-педагогического опыта.

Задачи:

- контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения,
- совершенствование уровня психолого-педагогического мастерства,
- внедрение в практику опыта других специалистов

3. Организация взаимопосещений.

3.1. Количество взаимопосещений должно составлять не менее одного в месяц.

3.2. План посещений составляется руководителем Методического объединения узких специалистов на учебный год (приложение 1)

3.3. Посещение занятий заносится в журнал взаимопосещений с рекомендациями (приложение 2)

3.4. Посещая занятия коллег, все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе специалиста, ведущего его.

4. Обсуждение и анализ занятия.

4.1. Обсуждение открытого занятия проводится в день его проведения.

4.2. Организует обсуждение председатель Методического Объединения или ответственное лицо за подготовку занятия.

4.3. Целью обсуждения является оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помощь специалисту увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

4.4. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

4.5. Выступающие должны разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

5. Заключительные положения

5.1 Данный Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения дополнений(изменений) или принятия нового.

5.2. Дополнения(изменения) вносятся приказам руководителя.

План взаимопосещений специалистов МБУ Центр «Успех»

№п/п	Дата посещения	Ф.И.О.специалиста	Должность	Ф.И.О. специалиста, который посещает занятие	Цель посещения

Журнал взаимопосещений специалистов МБУ Центр «Успех»

№п/п	Дата посещения	Ф.И.О.специалиста	Должность	Ф.И.О. специалиста, который посещает занятие	Рекомендации